Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w przedsięwzięciu „Ścieżki Kariery – kształcenie szyte na miarę” w ramach projektu „Jasło – moje miasto, mój dom”

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu „Ścieżki kariery - kształcenie szyte na miarę” w ramach projektu „Jasło - moje miasto, mój dom”, finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz budżetu państwa.
2. Beneficjentem projektu „Jasło - moje miasto, mój dom” jest Miasto Jasło.
3. Partnerem strategicznym przedsięwzięcia „Ścieżki kariery - kształcenie szyte na miarę” jest Fundacja Aktywna Galicja.
4. Okres realizacji przedsięwzięcia „Ścieżki kariery - kształcenie szyte na miarę” to 01.06.2022-31.01.2024.
5. Przedsięwzięcie realizowane jest na terenie miasta Jasło.
6. Udział w przedsięwzięciu jest bezpłatny.
7. Celem głównym przedsięwzięcia „Ścieżki kariery - kształcenie szyte na miarę” jest wypracowanie mechanizmu kształtowania i zarządzania karierą zawodową na terenie miasta Jasło na każdym etapie życia przez odpowiednie doradztwo/mentoring, edukację i doskonalenie zawodowe dostosowane do aktualnego i prognozowanego zapotrzebowania na lokalnym rynku pracy, do przeobrażeń społecznych i gospodarczych. Zwiększenie motywacji do poznawania, uczenia się technologii cyfrowych - nadążania za zmianami i postępem cyfryzacji życia i pracy. Zwiększenie motywacji do rozwijania kompetencji kluczowych. Przedsięwzięcie ma podnieść atrakcyjność pracowników przez diagnozowanie mocnych stron, planowanie ścieżki kariery, możliwość wyboru zindywidualizowanych ścieżek kariery, rozwijania kompetencji kluczowych, rozwijanie w osobach dorosłych chęci do nauki. Przedsięwzięcie zwraca uwagę na potrzebę tworzenia solidnych podstaw w trakcie edukacji i rozbudzanie w ludziach chęci do nauki przez całe życie i rozwijania kompetencji cyfrowych.
8. Beneficjent informuje, że jest zobowiązany do dokumentowania przebiegu przedsięwzięcia poprzez uwiecznienie realizacji zadań na fotografiach.
9. Obsługę administracyjno - organizacyjną procesu rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu prowadzi Biuro Karier mieszczące się pod adresem: Fundacja Aktywna Galicja ul. Asnyka 9/3, 38-200 Jasło.
10. Wszelkie informacje dotyczące realizacji przedsięwzięcia będą dostępne na stronie internetowej: https://aktywnagalicja.pl/sciezkikariery/

§ 2
PODSTAWOWE DEFINICJE

Definicje używane w ramach niniejszego Regulaminu każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** – projekt „ Jasło - moje miasto, mój dom”, realizowany przez miasto Jasło z siedzibą ul. Rynek 12, 38-200 Jasło.
2. **Przedsięwzięcie** - przedsięwzięcie „Ścieżki kariery – kształcenie szyte na miarę” realizowane przez Fundację Aktywna Galicja z siedzibą przy ul. Asnyka 9/3, 38-200 Jasło.
3. **Biuro Karier -** jednostka działająca na rzecz aktywizacji zawodowej mieszkańców miasta Jasło prowadzona przez Fundację Aktywna Galicja. Celem i misją Biura Karier jest zapewnienie wsparcia pozwalającego profesjonalnie zdiagnozować optymalne ścieżki rozwoju kariery zawodowej,

dostarczenie praktycznej wiedzy o możliwościach dokształcania się finansowanych z różnych źródeł, oraz informowanie o pomocy niesionej w ramach biura. Biuro Karier mieści się pod adresem Fundacji Aktywnej Galicji ul. Asnyka 9/3, 38-200 Jasło.

4. **Ścieżka kariery -** wytyczona droga rozwoju zawodowego, która uwzględnia nie tylko podjęcie nowej pracy, ale również możliwe awanse w aktualnej pracy i wspinanie się po drabinie kariery. Odwołuje się do rozwoju umiejętności, kompetencji, kwalifikacji oraz praktycznej wiedzy dostosowanej do aktualnego i prognozowanego zapotrzebowania na lokalnym rynku pracy.
5. **Kandydat/Kandydatka** – osoba dorosła (18+), która w rozumieniu Kodeksu Cywilnego zamieszkuje na terenie miasta Jasło zainteresowana z własnej inicjatywy rozwojem swojej ścieżki zawodowej, określeniem swojego zakresu kompetencji i kwalifikacji zawodowych, która złożyła w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.
6. **Uczestnik/Uczestniczka przedsięwzięcia** – osoba zakwalifikowana do udziału w przedsięwzięciu, spełniająca kryteria Uczestnictwa zapisane w §3 niniejszego Regulaminu.
7. **Formularz Zgłoszeniowy** – dokument, w oparciu, o który prowadzony jest proces rekrutacji Uczestników zainteresowanych wsparciem w Przedsięwzięciu.

§ 3
KRYTERIA UCZESTNICTWA

1. Przedsięwzięcie skierowane jest do 224 osób zatrudnionych, bezrobotnych lub biernych zawodowo, które:
   a) mają ukończone 18 lat;
   b) mają miejsce zamieszkania (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie miasta Jasło;
   c) nie prowadzą działalności gospodarczej.

§ 4
ZAKRES WSPRACIA

Oferowane wsparcie:

1. Rozwój kariery zawodowej poprzez indywidualne spotkania z animatorem kariery, doradcą zawodowym i coachem według zidentyfikowanych potrzeb, informacje o możliwościach dokształcania się finansowanych z różnych źródeł, wsparcie biura karier.

§ 5
DOKUMENTY REKRUTACYJNE, TRYB ICH SKŁADANIA ORAZ ZASADY REKRUTACJI

1. Osoby zainteresowane uczestnictwem w przedsięwzięciu zobowiązane są do wypełnienia i złożenia Formularza Zgłoszeniowego.
2. Formularz Zgłoszeniowy należy dostarczyć osobiście do Biura Karier, pocztą tradycyjną lub w formie scanu za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mailowy Biura Karier.
3. Formularz Zgłoszeniowy oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa są dostępne w wersji papierowej w Biurze Karier. Ponadto w/w dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej
4. Fundacja Aktywna Galicja zastrzega, iż wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w przedsięwzięciu.

5. Nabór do udziału w przedsięwzięciu odbywa się w sposób ciągły od 01.06.2022r., aż do zakwalifikowania wymagalnej liczy osób.
6. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z polityką równych szans, na równi będą traktowane osoby bez względu na płeć, stan zdrowia i inne czynniki, które mogłyby wpływać na ich dyskryminację.
7. Kandydaci zostaną poinformowani o wyniku rekrutacji drogą telefoniczną lub e-mailową lub osobiście.
8. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w przedsięwzięciu podpisują deklarację uczestnictwa w przedsięwzięciu.

§ 6
PRAWA i OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika w Przedsięwzięciu przyjmuje się datę udziału w pierwszej formie wsparcia w ramach Przedsięwzięcia.
2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa oraz do:
   a) Podpisania deklaracji udziału w Przedsięwzięciu;
   b) Aktywnego uczestniczenia w oferowanych wsparciach, jakie zostały zaproponowane w ramach przedsięwzięcia - potwierdzonych własnoręcznym podpisem na liście obecności i/lub innym wymaganym dokumencie;
   c) Wypełnienia w trakcie zajęć testów, ankiet ewaluacyjnych itp.;
   d) Wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Przedsięwzięcia;
   e) Przekazywania do Biura Karier informacji o zmianie danych personalnych i kontaktowych (nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu itp.) oraz o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Przedsięwzięciu.
3. Każdy Uczestnik Przedsięwzięcia ma prawo do:
   a) Nieodpłatnego udziału w Przedsięwzięciu;
   b) Otrzymania informacji droga telefoniczną, e-mailową lub osobiście o możliwościach dokształcenia się finansowanych z różnych źródeł.

§7
Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Przedsięwzięciu

1. Uczestnik/czka Przedsięwzięcia ma prawo zrezygnować z udziału w przedsięwzięciu i nie ponosi przy tym skutków finansowych, jeśli zgłosi chęć rezygnacji w terminie minimum na 2 dni przed pierwszym wsparciem.
2. Rezygnacja z udziału w przedsięwzięciu w terminie późniejszym jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
3. Realizator przedsięwzięcia zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/czki z listy uczestników przedsięwzięcia w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.
4. Uczestnik/czka może zostać wykluczony z udziału w przedsięwzięciu z powodu:
   a) Nieobecności w oferowanym wsparciu lub braku kontaktu;
   b) Rażącego naruszenia norm społecznych;
   c) Podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.

§8

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej RODO), informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jasło reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jasła z siedzibą przy ul. Rynek 12, 38-200 Jasło, tel. (13) 448 63 00 (centrala), e-mail: urzad@um.jaslo.pl, www.um.jaslo.pl.
2. Podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane, któremu Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy partnerskiej z 16 grudnia 2021 r., jest Fundacja Aktywna Galicja reprezentowana przez Włodzimierza Winiarskiego i Bartosza Wilka z siedzibą przy ul. Ks. Piotra Skargi 52, 38-200 Jasło, tel. 661 950 549, e-mail: biuro@aktywnagalicja.pl, www.aktywnagalicja.pl.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@um.jaslo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wzięcia udziału w przedsięwzięciu „Ścieżki kariery – kształcenie szyte na miarę”, stanowiącego zakres projektu „Jasło – moje miasto, mój dom” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz w związku z niezbędnością realizacji wsparcia dla uczestników projektu (realizacja umowy).
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w przedsięwzięciu „Ścieżki kariery – kształcenie szyte na miarę”, stanowiącego zakres projektu „Jasło – moje miasto, mój dom”, a w przypadku danych nieobligatoryjnych jest dobrowolne.
6. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odmowa przyjęcia zgłoszenia chęci udziału w przedsięwzięciu „Ścieżki kariery – kształcenie szyte na miarę”, stanowiącego zakres projektu „Jasło – moje miasto, mój dom”.
7. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej, podmiotom zaangażowanym w realizację programu.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektu „Jasło – moje miasto, mój dom”, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich bądź organizacji międzynarodowych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

14. Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.

§9
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie.
2. Sprawy sporne, wynikające z niniejszego Regulaminu lub powstałe w związku z realizacja przedsięwzięcia „Ścieżki kariery - kształcenie szyte na miarę”, rozstrzyga Fundacja Aktywna Galicja.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Realizator.

Załączniki

1. Formularz zgłoszeniowy.

Projekt „Jasło – moje miasto, mój dom”, finansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz budżetu państwa.